

## Maquetación

### Breve descripción del curso:

Este módulo proporciona a los alumnos los conocimientos teóricos y prácticos esenciales de maquetación mediante el uso de Adobe InDesign; la aplicación de diseño editorial más completa del mercado. Revisa las principales herramientas y funciones del programa así como técnicas fundamentales para abordar un proyecto editorial - catálogo, libro o revista - desde la configuración inicial, composición de textos integración de imágenes, tablas, efectos... hasta la salida impresa o PDF interactivo para distribución online.

### Al terminar la actividad el asistente podrá (descripción de objetivos de la actividad):

- Proporcionar al alumno una base conceptual y práctica sobre maquetación que le permita desempeñar de manera profesional todo tipo de trabajos relacionados con la composición editorial.
- Dominar las principales herramientas y funciones de InDesign.
- Aplicar con fluidez hojas de estilos y procesos que permitan agilizar el trabajo de maquetación.
- Capacidad de elaborar un documento extenso, como un libro o una revista, ya sea para publicación electrónica o para producción impresa (offset o digital).
- Capacidad de crear un arte final aplicando criterios técnicos que permitan su correcta reproducción.

### Conocimientos de acceso:

- Ser titulado universitario.
- Estudiantes universitarios que tengan pendientes menos de 30 ECTS incluido el TFG.
- Profesional con acceso a la universidad o título de FP grado superior y 3 años de experiencia laboral en el área de diseño gráfico, editorial, periodismo y áreas afines.

### Conocimientos previos necesarios:

Conocimientos básicos del sistema operativo Macintosh.

Se requiere titulación universitaria. Excepcionalmente se puede considerar por la Dirección el acceso a profesionales sin titulación universitaria que tengan una experiencia demostrada de más de tres años en un ámbito relacionado con el programa y acrediten requisitos legales para cursar estudios universitarios. Los alumnos matriculados en estas condiciones sólo podrán obtener un certificado de Aprovechamiento por los estudios superados pero no podrán optar a la obtención del Título Propio de postgrado.

### Acción formativa dirigida a:

Diseñadores gráficos, diseñadores web, titulados en BBAA, periodistas, profesionales del sector del diseño gráfico y editorial.

## Temas a desarrollar:

### 1. INTRODUCCIÓN A INDESIGN

- Fundamentos de autoedición
- La interfaz de InDesign
- Navegación por el documento
- Elementos auxiliares no imprimibles
- Modos de visualización
- Personalización de atajos de teclado
- Herramientas de selección
- El archivo de Preferencias

### 2. ESTRUCTURA DEL DOCUMENTO

- Configuración de un documento para impresión
- Ajuste de márgenes y columnas
- Creación e importación de texto
- Opciones del marco de texto
- Composición de marcos en cuadrícula
- Importación de imágenes y gráficos
- Métodos de encajar marco e imagen
- Pies de ilustración estáticos y dinámicos
- Inserción de metadatos en las imágenes
- Creación de una hoja de contacto
- Ceñido de texto alrededor de objetos

### 3. ORGANIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE LA PÁGINA

- Cambiar el orden de apilamiento
- Utilización de capas para organizar contenidos
- Agrupación de objetos
- Bloqueo de objetos
- Uso práctico de la Herramienta Hueco
- Escalado y transformación de objetos
- Métodos de duplicación de objetos

### 4. PÁGINAS DE MAQUETACIÓN Y PÁGINAS MAESTRAS

- Añadir, mover y eliminar páginas
- Duplicar páginas y pliegos
- Crear pliegos de varias páginas
- Combinar diferentes tamaños de página
- Creación de páginas maestras primarias y secundarias
- Desvinculación de elementos maestros
- Bloqueo y ocultación de elementos maestros
- Cambio de numeración de páginas mediante secciones
- Diseños de numeración de páginas

### 5. EDICIÓN DE TEXTO

- Fuentes y vínculos no disponibles
- Métodos de selección de texto
- Conversión de texto en contornos
- Formato de caracteres y atributos
- Uso de Kerning y Tracking
- Inserción de caracteres especiales
- El panel Pictogramas
- El editor de artículos
- Revisión de ortografía
- Buscar y cambiar texto
- Trabajo con tabuladores
- Variaciones con capitulares
- Uso creativo de filetes de párrafo
- Listas con viñetas, numeradas y multinivel
- Listas con jerarquía numérica
- Definición de listas

### 6. CREACIÓN Y GESTIÓN DE ESTILOS

- Acerca de los estilos
- Estilos de carácter y estilos de párrafo
- Importación de estilos
- Borrar modificaciones de estilos
- Desvincular texto y estilo
- Aplicación de estilos secuenciales
- Uso de la cuadrícula base
- Control de viudas y huérfanas
- Expandir un párrafo por múltiples columnas
- Creación de estilos anidados
- Creación de estilos GREP

### 7. TRABAJO CON TABLAS

- Creación de tablas
- Convertir texto a tabla y viceversa
- Vinculación de tablas creadas en otras aplicaciones
- Estilos de tabla y estilos de celda

## Temas a desarrollar:

- Estilos de tabla y estilos de celda
- 8. COLOR Y TRANSPARENCIA
  - Acerca del color
  - Creación y gestión de muestras de color
  - Aplicación de matices de color
  - Creación y edición de degradados
  - Aplicación de degradados al texto
  - Añadir efectos de transparencia
- 9. PREPARAR LA IMPRESIÓN
  - Cuatricromía y tintas especiales
  - Sobreimpresión de tintas
  - Mezcla de tintas planas y tintas de proceso
  - Marcas de impresora y sangrados
  - Comprobación preliminar
  - Previsualización de separaciones
  - Exportar a PDF para impresión
- 10. DIBUJO Y TRAZADOS
  - Herramientas de formas y líneas
  - Dibujando con la Pluma y el Lápiz
  - Edición de trazados
  - Creación de trazados compuestos
  - Creación de formas compuestas
  - Cambiar el aspecto de los vértices
- 11. GRÁFICOS, IMÁGENES Y EFECTOS
  - Anclaje de objetos
  - Administración de vínculos gráficos
  - Importación de gráficos
  - Trabajo con trazados de recorte
  - Creación de efectos
  - Creación de bibliotecas de objetos
- 12. TRABAJANDO CON DOCUMENTOS LARGOS
  - Creación de una tabla de contenidos
  - Actualización de una TDC
  - Importación de estilos TDC
  - Creación de plantillas
  - Creación de un archivo de libro
  - Sincronización de estilos
  - Exportar e imprimir un archivo de libro
- 13. CREACIÓN DE FORMULARIOS PDF
  - Formulario impreso y formulario electrónico
  - Creación de estilos de objeto
  - Creación de elementos básicos de formulario
  - Personalizar casillas de verificación y botones de opción
  - Especificación del orden de tabulación
  - Importar datos a un cuadro combinado y un cuadro de lista
  - Mostrar y ocultar campos mediante acciones
  - Añadir botones Imprimir y Enviar formulario
- 14. DOCUMENTOS PDF INTERACTIVOS
  - Qué es un PDF Interactivo
  - Añadir hipervínculos
  - Creación de una barra de navegación
  - Creación de un pase de diapositivas
  - Inserción de películas y sonido
  - Transiciones de páginas

## Metodología didáctica:

Clases Prácticas.  
Ejercicios prácticos tutorizados.  
Evaluación.

## Documentación a entregar a los alumnos:

La documentación se entregará en formato digital a través de la plataforma UPV poliformat.

**Otra Información de interés:**

Horario: Mie 09/01 16:00 a 21:00 hrs, Vie 11/01 16:00 a 21:00 hrs, Lu 14/01 16:00 a 21:00 hrs, Mie 16/01 16:00 a 21:00 hrs, Vie 18/01 16:00 a 21:00 hrs, Lu 28/01 16:00 a 21:00 hrs, Mie 30/01 16:00 a 21:00 hrs y Lu 04/02 16:00 a 21:00 hrs.

Fechas sujetas a cambios en función del desarrollo del curso. En caso de cambios se informa a los alumnos matriculados a través del correo electrónico facilitado al hacer la inscripción.

**Condiciones generales**

La acción formativa cumple las siguientes condiciones generales: [http://www.cfp.upv.es/cond\\_gen?5](http://www.cfp.upv.es/cond_gen?5)

**Organizadores:**

Responsable de actividad	FERNANDO BRUSOLA SIMÓN
Codirector	MARÍA BEGOÑA JORDÁ ALBIÑANA
Coordinador	JIMENA GONZÁLEZ DEL RÍO COGORNO

**Datos básicos:**

Dirección web	<a href="http://www.mag.upv.es">http://www.mag.upv.es</a>
Correo electrónico	info@mag.upv.es
Tipo de curso	MÓDULO DE T.P.
Estado	TERMINADO
Duración en horas	45 horas presenciales
Créditos ECTS	4,5
Información técnica docente	<p>* Secretaría: ETS de Ingeniería del Diseño, edificio 7B, 4ª planta, ala Sur. Despacho Master Artes Gráficas C/ Camino de Vera, s/n 46022 Valencia Contacto: Jimena González del Río, ext. 77064 - Tfno.: +34 96 387 70 64 Fax: 96 387 79 58 E-mail: info@mag.upv.es Atención: de lunes a viernes de 9:30 a 14:00 horas.</p> <p>* Atención Técnica Docente: Begoña Jordá, ext. 77064 - +34 96 387 70 64 - info@mag.upv.es Atención: de 11:00 a 14:00 horas.</p>

Bibliografía:	<ul style="list-style-type: none"><li>·Diseño, maquetación y composición : comprensión y aplicación Dabner, David   Barcelona : Blume, 2005.</li><li>· Cómo diseñar retículas Swann, Alan   Barcelona : Gustavo Gili, Cop. 1990.</li><li>· Diseño editorial : periódicos y revistas Zappaterra, Yolanda   Barcelona : Gustavo Gili, cop. 2008.</li><li>Aprender InDesign CC 2014 : con 100 ejercicios prácticos MEDIAactive   Barcelona : Marcombo, 2015.</li><li>· ¿Qué es el diseño editorial? Bhaskaran, Lakshmi   Barcelona : Index Book, cop. 2006.</li><li>·Maquetación digital para Internet y otros medios de comunicación Skopec, David   Barcelona : Index Book, cop. 2003.</li><li>· Nuevas tendencias en maquetación y diseño editorial Weber, Max   Barcelona : Maomao, 2010.</li><li>· Diseño editorial : periódicos y revistas. Medios impresos y digitales Caldwell, Cath   Barcelona : Gustavo Gili, 2014.</li></ul>
---------------	---

**Dónde y Cuándo:**

Dónde	VALÈNCIA
Horario	TARDE

Observaciones al horario	lunes tarde, miércoles tarde, viernes tarde
Lugar de impartición	ETS de Ingeniería del Diseño, edificio 7B, 2ª planta, ala Norte. Aula José García.
Fecha Inicio	9/1/19
Fecha Fin	4/2/19
<b>Datos de matriculación:</b>	
Matrícula desde	12/11/18
Matrícula hasta	20/12/18
Inicio de preinscripción	9/11/18
Mínimo de alumnos	1
Máximo de alumnos	20
Precio	360,00 euros
Observaciones al precio	360€ Público en general
<b>Profesorado:</b>	
GONZALEZ BOZA, DIONISIO TARAZONA BELENGUER, NEREIDA	

<b>Asignaturas del Curso:</b>				
Asignatura	Tipo oferta	Nombre del Grupo	Previsto Inicio	Previsto Fin
MAQUETACIÓN	T	18/19	9/1/19	4/2/19
[O] Optativa [T] Troncal				