

## EL RÉGIMEN ELECTORAL LOCAL: EL PROCEDIMIENTO PARA LA ELECCIÓN DE CONCEJALES Y DIPUTADOS PROVINCIALES. LA CAMPAÑA ELECTORAL. BREVE REFERENCIA A LAS ELECCIONES PARA DIPUTADOS Y SENADORES Y AL PARLAMENTO EUROPEO.

Al terminar la actividad el asistente podrá (descripción de objetivos de la actividad):

Entre otros conocimientos, el alumno conocerá el procedimiento electoral común a las elecciones a concejales, diputados, senadores y eurodiputados, así como las especialidades de cada uno de los procesos. Se ha dejado al margen del curso el procedimiento electoral autonómico, pues hubiera requerido el estudio de cada norma electoral autonómica superando así las horas que comprende el curso. Además el alumno sabrá definir todos los órganos, entes y personas que intervienen en el proceso electoral, la importancia de las mesas electorales y de los ayuntamientos en cualquier proceso electoral, especialmente la labor del Secretario de los Ayuntamientos. Como conocimientos concretos, el curso pretende que el alumno al concluir su estudio esté capacitado para poder ejercer cualquier labor en relación con la materia electoral, desde saber cuándo se deben convocar una elecciones hasta la constitución de los Ayuntamientos y Diputaciones, teniendo en cuenta todas las actuaciones que comprende ese período, campaña electoral, utilización de los medios de comunicación públicos, nombramiento de apoderados y de interventores, constitución de las mesas electorales, gastos y subvenciones electorales, reparto de locales y medios para realizar la publicidad electoral de los partidos y asociaciones que se presenten al proceso electoral.

Conocimientos previos necesarios:

Ninguno

Acción formativa dirigida a:

- Funcionarios administraciones públicas estatal, autonómica o local y resto del personal del sector público.
- Opositores al sector público.
- Operadores privados que se relacionen con el sector público.
- Estudiantes de GAP, derecho, ciencias políticas y de la administración, incluso de cualquier otro grado universitario puesto que en algún momento de su profesión entablarán cualquier negocio jurídico o vinculación con la administración.

Temas a desarrollar:

- Tema 1. Derecho de sufragio: Sufragio pasivo y sufragio activo
- Tema 2. Administración electoral: Juntas, mesas y secciones electorales. La oficina del censo electoral
- Tema 3. Censo electoral: Formación, actualización y rectificación. El acceso a los datos censales
- Tema 4. Procedimiento electoral: Convocatoria de elecciones, presentación y proclamación de candidatos, recursos contra la proclamación de candidatos. Especialidades del sistema electoral
- Tema 5. Campaña electoral: Propaganda y actos de campaña, Utilización de medios de comunicación, derecho de rectificación y encuestas electorales. Papeletas y sobres electorales. El voto por correspondencia
- Tema 6. Mesas electorales: Composición, votación y escrutinio. El contencioso electoral. Breve referencia Breve referencia a las infracciones y a los delitos electorales
- Tema 7. Gastos y subvenciones electorales: Administradores, financiación electoral, y contabilidad
- Tema 8. Mandato y constitución de las Corporaciones municipales. La elección del Alcalde. La moción de censura
- Tema 9. Breve referencia a las elecciones para diputados y senadores en España: Incompatibilidades, sistema electoral, gastos y subvenciones
- Tema 10. Breve referencia a las elecciones al parlamento europeo: Derecho sufragio pasivo, incompatibilidades, sistema electoral, procedimiento electoral, gastos y subvenciones electorales

Metodología didáctica:

Las clases se imparten a través de POLIFORMAT , en la cual el alumno dispondrá, desde el primer día de curso, de todo el material necesario para el seguimiento y estudio del curso así como de todos los exámenes y prácticas a realizar para superar el curso.

<b>Otra Información de interés:</b>	
Curso homologado por el Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP)	
<b>Condiciones generales</b>	
La acción formativa cumple las siguientes condiciones generales: <a href="http://www.cfp.upv.es/cond_gen?3">http://www.cfp.upv.es/cond_gen?3</a>	
<b>Organizadores:</b>	
Responsable de actividad	Mª JESUS ROMERO ALOY
<b>Datos básicos:</b>	
Tipo de curso	FORMACIÓN ESPECIFICA
Estado	TERMINADO
Duración en horas	50 horas a distancia
Créditos ECTS	5
Información técnica docente	Curso homologado por el Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP. Resolución nº 7/19)
<b>Dónde y Cuándo:</b>	
Dónde	VALÈNCIA
Horario	INTERNET
Lugar de impartición	ON LINE
Fecha Inicio	15/03/19
Fecha Fin	15/05/19
<b>Datos de matriculación:</b>	
Matrícula desde	4/03/19
Inicio de preinscripción	12/02/19
Mínimo de alumnos	15
Máximo de alumnos	100
Precio	235,00 euros
Observaciones al precio	212,00 € - Alumni UPV PLUS o AAA UPV 212,00 € - Alumno UPV 212,00 € - Personal UPV 235,00 € - Público en general 212,00 € - Empleados públicos 212,00 € - Desempleados
<b>Profesorado:</b>	
BERTÓ FUSTER, INMACULADA García Gallego, Marcos JIMÉNEZ VALLE, VICTOR MANUEL MARTÍNEZ OTERO, JUAN MARÍA MORANT RIPOLL, JOSE JUAN ROMERO ALOY, Mª JESUS SANTATECLA FAYOS, JOSE TRINIDAD TORNEL, ÁNGEL	