



CURSO: LA LEY 39/2015 DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Desde: 30/03/21 | Hasta: 15/06/21 | Campus de Valencia

Preinscripción: desde el 19/02/21

Promovido por:

Dpto. de Urbanismo

Responsable de la actividad:

M^a Jesus Romero Aloy



Certificación

Aprovechamiento

Modalidad

ONLINE

Curso

2020-2021

ECTS

10

Campus

Valencia

0 h

Presenciales

100 h

Online

Modalidad

Presencial	Online	Emisión en directo
 0 horas	 100 horas	 0 horas

Lugar de impartición:

Campus Virtual

ON LINE

Precio	Colectivo	Plazos	Desde	Hasta
212,00 €	Alumni UPV PLUS o AAA UPV	1 plazo	-	-
212,00 €	Alumno UPV	1 plazo	-	-
212,00 €	Personal UPV	1 plazo	-	-
235,00 €	Público en general	1 plazo	-	-
212,00 €	EMPLEADOS PÚBLICOS	1 plazo	-	-
212,00 €	FAMILIA NUMEROSA	1 plazo	-	-
212,00 €	DESEMPLEADOS	1 plazo	-	-

Observaciones al precio:

212,00 € - Alumni UPV PLUS o AAA UPV

212,00 € - Alumno UPV

212,00 € - Personal UPV

235,00 € - Público en general

212,00 € - EMPLEADOS PÚBLICOS

212,00 € - DESEMPLEADOS

212,00 € - FAMILIA NUMEROSA

Objetivos

Adquirir los conocimientos fundamentales entorno al procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas

Acción formativa dirigida a

Empleados públicos (funcionarios de carrera y personal laboral) de la totalidad de grupos, subgrupos y categorías profesionales pertenecientes a la Administración Local, Generalitat Valenciana, Universidades y resto de Administraciones.

Estudiantes de GAP, derecho u otros grados.

En general, cualquier persona que trate directa o indirectamente con la Administración y quiera conocer el procedimiento administrativo establecido por la nueva legislación.

Conocimientos previos

Ninguno

Profesores

Daniel Albir Herrero

Profesional del sector

Marcos García Gallego

Profesor/a Asociado/a

Jose Juan Morant Ripoll

Profesional del sector

Mª Jesus Romero Aloy

Profesor/a Titular de Universidad

Ángel Trinidad Tornel

Profesor/a Asociado/a

Inmaculada Bertó Fuster

Profesional del sector

Victor Manuel Jiménez Valle

Profesional del sector

Juan Bautista Orquín Gea

Profesional del sector

Roberto Santatecla Fayos

Profesor/a Asociado/a

Metodología docente

Las clases se imparten a través de la plataforma POLIFORMAT de la Universidad Politécnica de Valencia, en la cual el alumno dispondrá, desde el primer día de curso, de todo el material necesario para el seguimiento y estudio del curso así como de todos los exámenes y prácticas a realizar para superar el curso.

Temas a desarrollar

Tema 1. Disposiciones generales del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas:

Estructura y objeto de la ley. Su ámbito de aplicación.

Tema 2. Interesados en el procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: Capacidad de obrar, identificación y firma de los interesados.

Tema 3. La actividad de las administraciones públicas I: Derechos de las personas a relacionarse con las mismas. Registros y archivos.

Tema 4. La actividad de las administraciones públicas II: Obligación de resolver. El silencio administrativo. Términos y plazos

Tema 5. Los actos administrativos de las administraciones públicas: Requisitos, eficacia, nulidad y anulabilidad.

Tema 6. Derechos de los interesados en el procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. La iniciación del procedimiento administrativo común: Oficio y a solicitud del interesado. El régimen transitorio de los procedimientos.

Tema 7. Ordenación del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: Impulso, concentración trámites y cuestiones incidentales. La tramitación simplificada del procedimiento.

Tema 8. Instrucción del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: Pruebas, informes y participación de los interesados.

Tema 9. Finalización del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: Terminación convencional, resolución, desistimiento, renuncia y caducidad.

Tema 10. Ejecución de los actos administrativos derivados del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: Ejecutoriedad, ejecución forzosa y medios de ejecución forzosa. Prohibición de acciones posesorias.

Tema 11. Revisión en vía administrativa de las disposiciones administrativas y de los actos administrativos: Revisión de oficio y los recursos administrativos: Alzada, potestativo de reposición y extraordinario de revisión.

Tema 12. La iniciativa legislativa y la potestad para dictar reglamentos y otras disposiciones administrativas: Principios, publicidad, planificación y participación de los ciudadanos en su elaboración.

Otra información de interés

Curso homologado por el Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP)

Realiza la inscripción de esta actividad en www.cfp.upv.es

Inscripción online cerrada

Nota: Consulta las condiciones generales y específicas de esta actividad en la ficha disponible en www.cfp.upv.es